

**පෝරම අංක 01**

වෙන -  
 අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලය,  
 අංක 383, කෝට්ටේ පාර,  
 රාජගිරිය.

2007 අංක 54 දරන ඖෂධවලට ඇබ්බැහි තැනැත්තන් (ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපනය) පිළිබඳ පනත  
 බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

ඉල්ලුම්කරුගේ විස්තර

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම : .....
2. ඉල්ලුම්කරුගේ ලිපිනය : .....
3. ජා.හැ.ප. අංකය : .....
- ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි අංකය/N(Pvc) අංකය : .....
4. දුරකථන අංකය : .....
5. ෆැක්ස් අංකය : .....
6. ඊ - තැපෑල : .....
7. ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ ලිපිනය : .....

8. අනුප්‍රාප්තිකයාගේ නම : .....

(මධ්‍යස්ථාන භාර අධ්‍යක්ෂ / කළමනාකරු මියගිය හොත් හෝ ඉල්ලා අස්වුවහොත් අනුප්‍රාප්තිකයෙක් පත් කළ යුතුය)

9. නවාතැන් ලබා දිය හැකි උපරිම සේවාදායකයන් සංඛ්‍යාව

10. ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානය සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන ඉඩමේ භූමි ප්‍රමාණය අක්  රූඩ්  පර්

11. පහත සඳහන් දෑ සම්පූර්ණ කොට ඇත්නම් “√” යන සලකුණ හෝ එසේ නොවේ නම් “x” යන සලකුණ දී ඇති කොටුවේ දක්වන්න.

- 10.1 ගොඩනැගිල්ල, ඉඩමෙන් 70% ට නොඅඩු ප්‍රමාණයක් තිබිය යුතුය.
- 10.2 ක්‍රීඩා සහ විනෝදාංශ සඳහා වන ඉඩ ප්‍රමාණය ඉඩමෙන් 20% ක් විය යුතුය.
- 10.3 ගෙවත්තේ ඉඩ ප්‍රමාණය ඉඩමෙන් 10 % ක් විය යුතුය.

10.4 විදුලිය	<input type="text"/>
10.5 ජල සැපයුම	<input type="text"/>
10.6 යෝග්‍ය කාණු පද්ධතිය	<input type="text"/>
10.7 වෙන වෙනම ගැහැණු සහ පිරිමි සඳහා නිදන ශාලා	<input type="text"/>
10.8 මුළුතැන් ගෙය සඳහා වෙනම ස්ථානයක්	<input type="text"/>
10.9 වැසිකිළි සහ නාන කාමර, තැනැත්තන් අට දෙනෙකුට නොවැඩි ගණනකට එක් වැසිකිළියක් සහ නාන කාමරයක් බැගින්	<input type="text"/>
10.10 ආහාර අනුභවය සඳහා වෙනම ස්ථාන	<input type="text"/>
10.11 කණ්ඩායම් සැසිවාර, රැස්වීම්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩිමුළු සඳහා වෙනම ස්ථාන	<input type="text"/>
10.12 පුද්ගලික හෝ කණ්ඩායම් උපදේශනය සඳහා වෙනම ස්ථාන	<input type="text"/>
10.13 ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලය සඳහා වෙනම කාමරයක්	<input type="text"/>
10.14 අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලවලට කාර්යාල ඉඩ පහසුකම්	<input type="text"/>
10.15 කාර්යාල මණ්ඩල සඳහා නේවාසික පහසුකම්	<input type="text"/>
10.16 යෝග්‍ය ගබඩා කාමර	<input type="text"/>
10.17 ඇඳක් සඳහා අවම වශයෙන් වර්ග මීටර් 2 බැගින් ඉඩ ප්‍රමාණයක්	<input type="text"/>
10.18 සෙ.මී. 70 ට වඩා පටු නොවන ඇඳන්	<input type="text"/>
10.19 තැනැත්තකුට අවම වශයෙන් එක් ලොකරය බැගින්	<input type="text"/>
10.20 කෑම මේස සහ පුටු	<input type="text"/>
10.21 කාර්යාල ලී බඩු	<input type="text"/>
10.22 ශීතකරණ	<input type="text"/>
10.23 ඉයුම් පිහුම් සහ කෑම සඳහා භාජන	<input type="text"/>
10.24 රූපවාහිනි/ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර	<input type="text"/>
10.25 සාමාන්‍ය ඇඳ ඇතිරිලි	<input type="text"/>
10.26 කාර්යාල ලිපි ද්‍රව්‍ය	<input type="text"/>
10.27 කියවීම් ද්‍රව්‍ය	<input type="text"/>
10.28 සේවාවන් සඳහා වාහනයක්	<input type="text"/>
10.29 සාමාන්‍ය ගෙවත්තක් සහ එය පවත්වාගෙන යෑමට අවශ්‍ය ආයුධ	<input type="text"/>

12. පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ නිලධරයන් සිටීද යන්න සහ සිටින නිලධරයන් සංඛ්‍යාව දී ඇති කොටු තුළ ලකුණු කරන්න.

නිද: උපදේශක	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
අධ්‍යක්ෂ		<input type="checkbox"/>
උපදේශක		<input type="checkbox"/>
සහකාර උපදේශක		<input type="checkbox"/>
උපදේශක සහකරුවන්		<input type="checkbox"/>
සාන්තු සේවිකා		<input type="checkbox"/>
වෘත්තීය උපදේශක		<input type="checkbox"/>

13. කාර්ය මණ්ඩලයේ සුදුසුකම් : නිලධරයන්ට දී ඇති සුදුසුකම් තිබේ නම් අදාළ කොටුවේ “√” ලකුණු කරන්න.

12.1 ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂවරයා

- කළමනාකරන ක්ෂේත්‍රයේ වසර පහක පළපුරුද්දක් සහ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මඟින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක සමාජ විද්‍යා/ කළමනාකරණ උපාධියක්
- පරිපාලන සහ ප්‍රතිකාර වැඩසටහන් කළමනාකරණ සම්බන්ධයෙන් වසර 08 ක පළපුරුද්දක් සහ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මඟින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක මන්ද්‍රව්‍ය දුර්භාවිතය කළමනාකරන අධ්‍යයන ඩිප්ලෝමාවක්
- අ.පො.ස. (උ.පෙ.) විෂයයන් තුනක් එක්වර සමත් වීම සහ පරිපාලන සහ ප්‍රතිකාර වැඩසටහන් කළමනාකරනය පිළිබඳ වසර දහයක පළපුරුද්ද
- ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් ද ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විෂයයන් හයක් එක්වර

සමත්වීම සහ පරිපාලන සහ ප්‍රතිකාර වැඩසටහන් කළමනාකරණය පිළිබඳ වසර පහළොවක පළපුරුද්ද

12.2 උපදේශක

• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධියක් සහ උපදේශන සේවාව පිළිබඳ වසර තුනක පළපුරුද්ද

• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක ඖෂධ අනිසි ලෙස භාවිතය කළමණාකරනය කිරීමේ අධ්‍යයන අංශයේ ඩිප්ලෝමාවක් සහ උපදේශන සේවයේ වසර පහක පළපුරුද්ද

• සමාජ සේවා කටයුතු ඩිප්ලෝමාවක් සහ උපදේශන සේවයේ වසර අටක පළපුරුද්ද

• අ.පො.ස.(උ.පෙ.) විෂයයන් තුනක් එක්වර සමත් වීම සහ උපදේශන සේවයේ වසර දහයක පළපුරුද්ද

• ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විෂයයන් හයක් එක්වර සමත් වීම සහ උපදේශන සේවයේ වසර පහළොවක පළපුරුද්ද

12.3 සහකාර උපදේශක

• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධියක් සහ උපදේශන සේවාව පිළිබඳ වසර එකක පළපුරුද්ද

• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක ඖෂධ අනිසි ලෙස පාවිච්චිය කළමණාකරනය කිරීම පිළිබඳ අධ්‍යයන අංශයේ ඩිප්ලෝමාවක් සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර තුනක පළපුරුද්ද

• සමාජ සේවා කටයුතු ඩිප්ලෝමාවක් සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර පහක පළපුරුද්ද

• අ.පො.ස.(උ.පෙ.) විෂයයන් තුනක් එකවර සමත්වීම සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර අටක පළපුරුද්ද

• ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විෂයයන් හයක් එක්වර සමත්වීම සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර දහයක පළපුරුද්ද

12.4 උපදේශන සහකාර

• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඖෂධ අනිසි ලෙස පාවිච්චිය කළමණාකරනය කිරීම පිළිබඳ අධ්‍යයන අංශයේ ඩිප්ලෝමාවක් සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර එකක පළපුරුද්ද

• සමාජ සේවා කටයුතු ඩිප්ලෝමාවක් සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර තුනක පළපුරුද්ද

• අ.පො.ස.(උ.පෙ.) විෂයයන් තුනක් එක්වර සමත්වීම සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර පහක පළපුරුද්ද

• ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විෂයයන් අටක් එකවර සමත් වීම සහ මන්ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිකාර ක්ෂේත්‍රයේ වසර අටක පළපුරුද්ද

12.5 සාත්තු සේවක/සේවිකාවන්

- ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විභාගයේ විෂයයන් හයක් එක්වර සමත් වීම.
- රජයේ පිළිගත් ආයතනයක සාත්තු සේවක සහතිකයක්
- රජයේ සාත්තු සේවයේ වසර දෙකක පළපුරුද්ද

12.6 වෘත්තීය උපදේශක

- ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ඇතුළුව අ.පො.ස.(සා.පෙ.) විභාගයේ විෂයයන් හයක් එක්වර සමත් වීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ පිළිගත් ආයතනයක් නිකුත් කළ සහතිකයක්
- අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර දෙකක පළපුරුද්ද

14. ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ අනුගමනය කරනු ලබන හෝ අනුගමනය කරනු ලැබීමට අදහස් කරන ප්‍රතිකාර ක්‍රමවේද මොනවාද යන්න. වෙනත් යම් ක්‍රමවේදයක් භාවිත කරන්නේ නම් සඳහන් කරන්න.

- මනෝ විද්‍යාත්මක ආකෘතිය
- ප්‍රතිකාරාත්මක ප්‍රජා ආකෘතිය
- බහු විධ ආකෘතිය
- ආගමික විශ්වාස මත පදනම් වූ ප්‍රතිකාර ආකෘතිය
- ජීව භෞතික ආකෘතිය
- සම්ප්‍රදායානුකූල ආකෘතිය
- .....
- .....

15. ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයේ දී සේවාදායකයන්ට පහත සඳහන් සේවා සපයනු ලබන්නේ නම් හෝ සපයනු ලැබීමට නියමිත නම් අදාළ කොටුවේ “√” යන සලකුණු යොදන්න.

14.1 වෛද්‍ය/සායන සේවාදායකයාගේ ශාරීරික සහ මානසික තත්ත්වය නිශ්චය කිරීමට හැකි වන පරිදි අවශ්‍ය අවස්ථාවල වෛද්‍ය/ මනෝ වෛද්‍ය වෘත්තිකයකුගේ සේවය ලබා දීම

14.2 පෝෂණය සේවාදායකයාගේ අවශ්‍යතා අනුව සැලසුම් කළ ආහාර වේලක්

14.3 HIV, Hep. B/C සහ STD ඉහත රෝග සඳහා සේවාදායකයා පරීක්ෂා කිරීම හා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

14.4 අධ්‍යාත්මික ආගමික අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම සහ පුහුණු කිරීමට සේවාදායකයා දිරිමත් කිරීම.

14.5 පවුල් සේවාවන් පවුල් උපදේශන සේවාවන් සැපයීම.

14.6 පෙර තිබූ රෝගී තත්ත්වය නැවත ඇති වීම වැළැක්වීම. ඖෂධ භාවිතය සඳහා යොමු විය හැකි දැඩි අවදානම් සහිත තත්ත්ව සහ උත්තේජිත අවස්ථා හඳුනාගැනීම සඳහා සේවාදායකයන්ට ඉගැන්වීම.

14.7 පසු සත්කාර පසු සත්කාර වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

14.8 උපදේශනය පුද්ගලික සහ කණ්ඩායම් උපදේශනය

14.9 නීති උපදේශනය සේවාදායකයාගේ ඖෂධ දුර්භාවිතය නිසා වූ නීතිමය ගැටළු සහ අවශ්‍යතා සම්බන්ධයෙන්

14.10 වෘත්තීය සහාය සේවාදායකයාට සමාජශීලී සහ රැකියාවල නියුතු වීමට අවශ්‍ය නිපුණතා සැලසීම.

14.11 ජීවන කුසලතා පුහුණුව ප්‍රධාන ජීවන නිපුණතා වර්ධනය

14.12 අධ්‍යාපනය සහ තොරතුරු ජීවිතයට අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපනය

16. පහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් ලේඛන/වාර්ථා පවත්වාගෙන යන්නේ නම් “√” යන සලකුණු යොදන්න.

- ඇතුළත්වීම
- ප්‍රතිකාර සම්පූර්ණ නොකරන තැනැත්තන්
- ප්‍රතිකාර සම්පූර්ණ කළ බව
- ඖෂධ වලින් බැහැර බව
- ඒ ඒ පුද්ගලයා සඳහා තත්‍ය අධ්‍යයනය



කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

ලැබුණු දිනය - .....

ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා NDDCB හි,  
අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රතිකාර) බලය පවරනු ලබන නිලධාරියාගේ අදහස්

.....  
අත්සන

.....  
දිනය

.....  
අත්සන

.....  
දිනය

NDDCB හි අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රතිකාර) ගේ නිර්දේශ

.....  
NDDCB හි සහාපතිවරයාගේ අත්සන

.....  
දිනය

අනුමත කරන ලදී/ නොකරන ලදී.